

Instrukcja BHP

Pracownie studenckie

Urządzenia elektryczne

1. Włączenie układów elektrycznych dozwolone jest tylko w obecności prowadzącego zajęcia.
2. Wszelkie manipulacje związane z przełączaniem przewodów łączących podzespoły układów pomiarowych mogą być dokonywane po odłączeniu aparatury od sieci zasilającej.
3. Zabrania się dokonywania samodzielnych zmian w połączeniach elektrycznych układów pomiarowych z wyjątkiem zmian objętych planem ćwiczenia lub wskazanych przez prowadzącego.
4. Szczególną ostrożność zachować przy pracy z wysokim napięciem:
 - a) wszelkie manipulacje przy wyprowadzeniach wysokiego napięcia wykonywać w obecności prowadzącego,
 - b) regulacja wysokiego napięcia dozwolona jest przy dostatecznej widoczności elementów regulujących i wskaźników,
 - c) przy konieczności wykonywania prac pod napięciem należy obowiązkowo stosować izolowane narzędzia oraz rękawice izolacyjne.
5. Wszelkie zaobserwowane usterki i niesprawności aparatury zgłaszać niezwłocznie prowadzącemu ćwiczenia lub konserwatorowi.
6. Zabrania się wszelkich samodzielnych prób naprawy niesprawnych przyrządów np.: wymiany bezpieczników, wyjmowanie przyrządu z obudowy itp.
7. Zabrania się wszelkich manipulacji przy tablicach rozdzielczych
8. W wypadku awarii (charakterystyczny zapach przegrzanej izolacji, dym, iskrzenie, płomień itp.) przyrząd niezwłocznie wyłączyć z sieci.
9. Zabrania się samodzielnej wymiany żarówek.
10. W wypadku pożaru wyłączyć zasilanie elektryczne stołów laboratoryjnych, zastosować środki przeciwpożarowe i zawiadomić prowadzącego ćwiczenia oraz dyżurnego elektryka tel. w. 2102 (portiernia).
11. W wypadku zauważenia porażenia prądem elektrycznym wyłączyć napięcie dźwignią WYŁĄCZNIK GŁÓWNY na tablicy rozdzielczej zasilającej stół, przy którym nastąpiło porażenie i zawiadomić prowadzącego ćwiczenia.

Ultrafiolet, podczerwień

1. Prace ze źródłami światła ultrafioletowego i podczerwieni przeprowadzać przy odpowiednio zabezpieczonym wzroku (okulary ochronne, osłony itp.).
2. Uwaga zawarta w punkcie 1 dotyczy również światła rozproszonego.
3. Zabrania się używania źródeł ultrafioletu i podczerwieni (np.: promienniki podczerwieni) do opalania lub nagrzewania ciała.
4. W wypadku porażenia wzroku lub silnego podrażnienia naskórka (objawy mogą ustąpić po kilku godzinach) zgłosić się do lekarza.

Promieniowanie laserowe

1. Nie należy nigdy patrzeć bezpośrednio w światło lasera.
2. Lasery He-Ne używane na I Pracowni Fizycznej są laserami małej mocy.

REGULAMIN I PRACOWNI FIZYCZNEJ

1. Student powinien wykonać 12 (minimum 10) ćwiczeń w ciągu jednego semestru w terminie przewidzianym harmonogramem I Pracowni Fizycznej. W przypadkach uzasadnionych student może odrobić zaległe ćwiczenie w terminie przewidzianym na odrabianie zaległości.
2. Do wykonania ćwiczenia student może przystąpić oddając sprawozdanie wykonanego poprzednio zadania; mając przygotowane sprawozdanie zawierające podstawowe wiadomości związane z wykonywanym ćwiczeniem oraz zaprojektowane przez siebie tabele pomiarów. Opracowanie należy dokończyć w domu i oddać na następnych ćwiczeniach. (Każdy przygotowuje swoje sprawozdanie.) Zaliczyć ewentualne zaległości z poprzedniej pracowni. Prowadzący ćwiczenia powinien sprawdzić i ewentualnie zwrócić sprawozdanie do poprawy na następnych zajęciach (najpóźniej po dwóch tygodniach). Otrzymane zwroty należy poprawić najpóźniej w ciągu dwóch tygodni. Prowadzący zajęcia są zobowiązani do prowadzenia bieżącej dokumentacji zaliczonych ćwiczeń.
3. W trakcie trwania każdego ćwiczenia student powinien wykazać się znajomością wszystkich elementów układu pomiarowego, zrozumieniem treści instrukcji oraz podstawowych praw fizycznych związanych z treścią danego ćwiczenia. Niespełnienie tego warunku powoduje niedopuszczenie do wykonywania ćwiczenia.
4. Opracowanie wyników musi zawierać obliczenia, jasno podane wyniki obliczeń, rachunek niepewności, wnioski.
5. Wskazane jest korzystanie z konsultacji przed ćwiczeniami w celu wyjaśnienia wątpliwości związanych z ćwiczeniem.
6. Sprawy nie objęte regulaminem załatwia kierownik I Pracowni Fizycznej.
7. Brakujący sprzęt laboratoryjny wypożycza się na okres trwania ćwiczenia z pokoju 102. Po skończeniu należy zwrócić wypożyczone pomoce.
8. Zauważone usterki przyrządów i braki w wyposażeniu należy zgłosić prowadzącemu zajęcia.
9. Po każdym zajęciach należy wyłączyć wszystkie przyrządy, zakręcić krany i zgłosić prowadzącemu zajęcia uporządkowane stanowisko pracy.
10. Student nieobecny nieusprawiedliwiony na 2 pracowniach zostaje zgłoszony do kierownika I Pracowni Fizycznej, a następnie do Dziekana.

*Kierownik I Pracowni Fizycznej
prof. UG dr hab. M. Józefowicz*